

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 13
622930, Свердловская область, Пригородный район, пос. Синегорский, ул. Мира, 15а
тел. 25-15-38, E-mail: moy-soh13@mail.ru

ПРИКАЗ

06.11.2020 г.

п.Синегорский

№ 87/1-ОД

Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ СОШ №13 в условиях неблагоприятной эпидемиологической ситуации, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 №100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), пунктом 3 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению возникновения и распространения на территории Свердловской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) под председательством Губернатора Свердловской области Е.В.Куйвашева от 03.11.2020 №77, Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.11.2020 г. №272-И «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», приказом управления образования администрации Горноуральского городского округа от 06.11.2020 №274 «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Горноуральского городского округа на особый режим функционирования», в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением ОРВИ и новой коронавирусной инфекции, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 09 ноября по 13 ноября 2020 года
 - 1.1. для обучающихся 6-10 классов организовать в полном объеме образовательный процесс (урочной деятельности, внеурочной деятельности) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Заместителю директора по УВР Пановой А.А.:
 - 2.1. обеспечить работу электронной информационно-образовательной платформы, позволяющей осуществлять синхронное и асинхронное взаимодействие участников образовательных отношений по реализации основных образовательных программ посредством сети Интернет и с помощью бумажных носителей;
 - 2.2. собрать информацию о наличии доступа к домашнему интернету у педагогов и обучающихся, об имеющемся у них оборудовании до 09.11.2020 г;

- 2.3. составить расписание онлайн-занятий (урочной, внеурочной деятельности) до 06.11.2020, довести оперативную информацию до родителей и обучающихся: график и расписание занятий, телефоны «горячей линии», контакты учителей, телефоны службы доверия;
- 2.4. создать условия для оптимальной работы педагогов и классных руководителей 6-11 –х классов в дистанционном формате;
- 2.5. организовать учебный процесс с соблюдением введенных в действие санитарных требований, наладить прямую оперативную связь с педагогами;
3. Утвердить электронную образовательную платформу для МБОУ СОШ №13 с целью получения обучающимися и родителями оперативной информации об образовательном процессе, обмена документами, знаниями и практиками внутри одной системы. Назначить ответственными за взаимодействие обучающихся и педагогов своих классов в электронной образовательной системе классных руководителей 6-11 классов.
4. Заместителю директора по УВР Пановой А.А., классным руководителям 6-11 классов
 - 4.1. организовать проведение родительских собраний с использованием дистанционных технологий;
 - 4.2. разъяснить родителям особенности дистанционного режима, способы обратной связи;
 - 4.3. выделить группы «особого внимания»: обучающихся со школьной неуспеваемостью и девиантным поведением, которые испытывают трудности дома и в школе;
 - 4.4. взять под персональный контроль обучающихся с риском учебной неуспеваемости и социального неблагополучия.
5. Классным руководителям 6 -11 -х классов:
 - 5.1. проводить ежедневные онлайн-линейки с обучающимися в период дистанционного обучения (обсудить планы, поддержать учебный настрой, проговорить проблемы и трудности);
 - 5.2. организовать эффективную коммуникацию с родителями, информирование о том, как они могут реально контролировать самостоятельную работу детей, как организованы уроки, какие задания дети получают, на что нужно обратить внимание при контроле за самостоятельной деятельностью ребенка, каналы обратной связи с педагогами;
 - 5.3. особое внимание уделить семьям, где оба родителя работают не дистанционно, где рабочая нагрузка у взрослых высокая и нет родственников, которые могут помочь детям при дистанционном обучении.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №13  /И.Ю.Казанцева /

С приказом № 87/1-ОД от 06.11.2020 г. ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Коновальчук Алеитина Викторовна	<i>Коновальчук</i>	06.11.2020
2.	Атянина Екатерина Анатольевна	<i>Атянина</i>	06.11.2020
3.	Останина Александра Алексеевна	<i>Останина</i>	06.11.2020
4.	Гневанова Дарья Анатольевна	<i>Гневанова</i>	06.11.2020
5.	Храмкова Светлана Ивановна	<i>Храмкова</i>	06.11.2020
6.	Дунаева Наталья Валерьевна	<i>Дунаева</i>	06.11.2020
7.	Бараева Людмила Николаевна	<i>Бараева</i>	06.11.2020
8.	Черных Елена Ивановна	<i>Черных</i>	06.11.2020
9.	Чипеева Ева Ивановна	<i>Чипеева</i>	06.11.2020
10.	Постакова Ольга Михайловна	<i>Постакова</i>	06.11.2020
11.	Паинова Анастасия Анатольевна	<i>Паинова</i>	06.11.2020
12.	Коблов Вячеслав Анатольевич	<i>Коблов</i>	06.11.2020
13.	Гилёва Ольга Николаевна	<i>Гилёва</i>	06.11.2020
14.	Минцев Артём Валерьевич	<i>Минцев</i>	06.11.2020