

Свердловская область

Горноуральский городской округ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 13

622930, Свердловская обл., Пригородный район, п.Синегорский,
ул. Мира, 15а, тел. 8(3435) 25- 15-38, E-mail: mou – soh13@mail.ru

ПРИКАЗ

31.08.2022г.

№ 44 -ОД

п. Синегорский

О подготовке к введению обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2022 года

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения от 31.05.2021 г.№286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021г.№287 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях создания организационно – управленческих, материально – технических, учебно – методических, психолого – педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий введения новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО в следующие сроки:

- с 01.09.2022 г. 1-е и 5– е классы;

-с 01.09.2023 г. 2-е и 6-е классы;

-с 01.09.2024 г. 3-и и 7-е классы;

- с 01.09.2025г. 4 -е и 8 – е классы;

- с01.09.2026 г. 9 – е классы

2. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО

Руководитель группы - И. Ю. Казанцева, директор МБОУ СОШ №13

Заместитель руководителя – А.А. Панова, заместитель директора по УВР

Члены группы:

- Е. А. Атянина, педагог – организатор,
- А.В. Коновальчук, руководитель методического объединения учителей начальных классов,
- Н.В. Дунаева, руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла,
- Е.И. Черных, руководитель методического объединения учителей естественно – математического цикла,
- А.А.Панова, руководитель методического объединения классных руководителей.

3. Утвердить Положение о рабочей группе (Приложение 1).

4. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к введению нового ФГОС НОО и ФГОС ООО (Приложение 2).

5. Рабочей группе обеспечить организационные, нормативно – правовые, учебно – методические, кадровые и информационные условия постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО:

- разработку плана (дорожной карты) введения новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- изучение в педагогическом коллективе нормативных документов по переходу на новые ФГОС;
- внесение изменений в программу развития образовательной организации;
- разработку на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основной образовательной программы образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- разработку учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022/2023 учебный год;
- разработку рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) для 1-х и 5—х классов на 2022/2023 учебный год в соответствии с требованиями по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательных организаций;
- внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;
- разработку контрольно – измерительных материалов по учебным предметам в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС;
- размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение новым стандартам;
- проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах по вопросам обучения по новым ФГОС;
- проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей.

6. Ответственность за исполнение данного приказа возлагается на заместителя директора по учебно – воспитательной работе А.А .Панову.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №13: И.Ю.Казанцева /И.Ю.Казанцева/

